

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

_____	_____	_____
Директор	(підпис)	Пустовіт І.О.
(посада)		(прізвище та ініціали керівника)
		<u>19.04.2018</u>
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АЙ ПІ РІЕЛТ"
2. Організаційно-правова форма
Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
40525564
4. Місцезнаходження
02225, Деснянський р-н, м.Київ, вул. Архітектора Ніколаєва, 7
5. Міжміський код, телефон та факс
+380504694151, +380504694151
6. Електронна поштова адреса
info@iprielt.prat.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії _____
(дата)
2. Річна інформація опублікована у _____
(номер та найменування офіційного друкованого видання) _____
(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці _____ в мережі Інтернет _____
(адреса сторінки) _____
(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	

- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки:
Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня, в зв'язку з тим, що товариство не одержувало ліцензій(дозволів).

Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не надаються, тому що емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається, тому що посади корпоративного секретаря у емітента немає.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що емітент не проводив рейтингової оцінки.

Інформація про загальні збори акціонерів не надається, тому що відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства" загальні збори акціонерів не проводяться, оскільки єдиним акціонером, якому належить 100% акцій є фізична особа.

Інформація про облігації емітента не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, не надається, тому що Товариство не випускало інші цінні папери.

Інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що Товариство не випускало похідні цінні папери.

Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду не надається, тому що Товариство не викупало та не продавало раніше викуплених власних акцій протягом звітного періоду, викуплений власних акцій немає.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не надається, тому що в звітному періоді такі рішення не приймалися.

Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не надається, тому що в звітному періоді такі рішення не приймалися.

Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності, не надається, тому що Товариство складає фінансову звітність за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку.

В Відомостях про аудиторський висновок (звіт) відсутні Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, тому що емітент не є професійним учасником ринку цінних паперів.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва), не надається в зв'язку з тим, що емітент не здійснював емісії цільових облігацій підприємств.

Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв); Інформація про дивіденди; Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент; Опис бізнесу; Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів; Текст аудиторського висновку (звіту) не надаються, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів розкриття даної інформації не вимагається від емітентів, які здійснили приватне (закрите) розміщення цінних паперів, а також приватних (закритих) акціонерних товариств, які не здійснювали публічне (відкрите) розміщення цінних паперів, тому дана інформація не надається.

Інформація, зазначена в пунктах 18-27, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів, не надається, тому що Товариство не випускало боргові цінні папери з забезпеченням випуску.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АЙ ПІ РЕЛТ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

3. Дата проведення державної реєстрації

01.06.2016

4. Територія (область)

м.Київ

5. Статутний капітал (грн)

2400000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (основний)

63.99 - Надання інших інформаційних послуг, н. в. і. у.

70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування

10. Органи управління підприємства

Інформація про органи управління емітента не надається, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів акціонерні товариства не заповнюють інформацію про органи управління.

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОТП Банк"

2) МФО банку

300528

3) Поточний рахунок

26006455033703

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРИВАТБанк"

5) МФО банку

320649

6) Поточний рахунок

26005052634983

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Пустовіт Ігор Олександрович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

- 4) Рік народження
1975
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
22
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
директор у ПП "Фантом-Ф", директор у ТОВ "Кеш та Компанія".
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
28.12.2016, обрано безстроково

9) Опис

Повноваження та обов'язки: директор - одноособовий виконавчий орган -, який здійснює поточне керівництво діяльністю Товариства. Директор вирішує усі питання діяльності Товариства, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів. Директор Товариства приймає рішення шляхом видання наказів, розпоряджень та інших актів або способом вчинення юридичних дій (правочинів) від імені Товариства. Директор підзвітний Загальним зборам і організує виконання їх рішень. Заступники директора, головний бухгалтер, керівники структурних підрозділів та інший персонал Товариства призначається наказом Директора згідно штатного розпису.

Директор Товариства:

- здійснює повноваження, передбачені чинним законодавством для наглядової ради щодо підготовки та проведення Загальних зборів здійснюються виконавчим органом;
- розглядає загальні питання, що пов'язані з господарською діяльністю Товариства;
- затверджує кошториси Товариства, штатний розпис та посадові оклади працівників;
- надає річний звіт та звіт за 6 місяців, баланс Товариства на затвердження Загальним зборам;
- встановлює системи заохочення працівників, накладає стягнення на працівників;
- призначає на посади заступників директора, керівників філій та представництв Товариства;
- організує ведення бухгалтерського, податкового обліку та звітності Товариства;
- приймає та звільняє працівників;
- видає довіреності від імені Товариства;
- приймає рішення щодо подання претензій та позовів від імені Товариства;
- відкриває поточні та інші рахунки в національній та іноземній валюті в установах банку;
- виступає без довіреності у відносинах з установами банку при отриманні кредитів, в порядку передбаченому Статутом;
- в порядку, передбаченому чинним законодавством та Статутом та визначеному Загальними зборами, приймає рішення про укладення договорів оренди, застави, передачі майна Товариства у спільну діяльність (у формі простого товариства), дарування майна Товариства, надання іншим особам фінансової допомоги, гарантій та поруки, одержання кредитів, відчуження належних Товариству акцій (часток) у статутних капіталах інших господарських товариств, списання основних засобів Товариства.

Директор здійснює інші повноваження, передбачені Статутом, внутрішніми документами Товариства та рішеннями Загальних зборів. Директор діє від імені Товариства в межах,

встановлених чинним законодавством України та Статутом. Директор має право без довіреності здійснювати усі дії від імені Товариства, у тому числі розпоряджатися коштами Товариства, представляти його інтереси, складати, підписувати заяви, офіційні листи, декларації, звіти та інші документи, пов'язані з діяльністю Товариства, видати накази та розпорядження, а також здійснювати інші фактичні та юридичні дії, укладати договори, включаючи кредитні, підписувати інші юридично-значимі документи, у тому числі має право підпису розрахункових та банківських документів з урахуванням обмежень, передбачених Статутом.

За дорученням Загальних зборів, Директор, підписує затверджені Загальними зборами статуту створених Товариством юридичних осіб, дочірніх підприємств, положення про філії, представництва інші відокремлені підрозділи Товариства, тощо. Директор має право першого підпису всіх фінансових документів Товариства, затверджує нормативні акти, що визначають відносини між підрозділами і філіями Товариства, обґрунтовує порядок розподілу прибутку та засоби покриття збитків., здійснює претензійно-позовну роботу, стягує дебіторську заборгованість.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 22 роки. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор. Одночасно обіймає посади: директор ПП "Фантом-Ф" (02225, м.Київ, вул.Бальзака,12), директор ТОВ "Кеш та Компанія" (02225, м.Київ, проспект Маяковського,15).

1) Посада

Головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Скачко Ольга Вікторівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1980

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

21

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

внутрішній аудитор у Повному товаристві "ЛОМБАРД", ТОВ "КЕШ ТА КОМПАНІЯ" та ТОВ "ЕКСПРЕС ТА КОМПАНІЯ"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.12.2016, обрано безстроково

9) Опис

Повноваження та обов'язки: Виконує обов'язки згідно з посадовою інструкцією. Як головний бухгалтер забезпечує ведення бухгалтерського та податкового обліку.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 21 рік. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: внутрішній аудитор. Одночасно обіймає посаду заступника директора з фінансових питань ТОВ "ГЛОРІЯ-К" (02225, м.Київ, вул.Ніколаєва, 7).

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейо- вані іменні	Привілейо- вані на пред'явник а
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Пустовіт Ігор Олександрович		2 400 000	100	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Скачко Ольга Вікторівна		0	0	0	0	0	0
Усього			2 400 000	100	0	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Пустовіт Ігор Олександрович			2 400 000	100	0	0
Усього			2 400 000	100	0	0

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20.12.2016	125/1/2016	НКЦПФР	UA4000196208	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1	2 400 000	2 400 000	100
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішньому та зовнішньому ринках, зокрема, на біржовому ринку, організаційно оформлених позабіржових ринках цінних паперів, не здійснювалася. Заяви для допуску на біржі не подавались. Станом на звітну дату Товариство у лістингу у жодної з фондових бірж не знаходилося, процедури делістингу не проходило. Протягом звітного періоду Товариство не здійснювало випусків акцій та інших видів цінних паперів. Акції випускались для формування статутного фонду, спосіб розміщення був закритий (приватний).								

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	4 610,2	0	0	0	4 610,2
будівлі та споруди	0	4 610,2	0	0	0	4 610,2
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	0	4 610,2	0	0	0	4 610,2
Опис	Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): 0,5 року, задовільні умови. Первісна вартість основних засобів: 4 664,4 тис.грн, ступінь їх зносу : 1,16%, ступінь їх використання: 0,5%, сума нарахованого зносу; 54,2 тис.грн, Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені їх придбанням. Обмежень на використання майна емітента немає.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	5 723,1	2 400
Статутний капітал (тис.грн)	2 400	2 400
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	2 400	2 400
Опис	Вартість чистих активів була розрахована згідно з "Методичними рекомендаціями Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств" від 17.11.2004 року № 485.	
Висновок	Вартість чистих активів Товариства перевищує статутний капітал, що відповідає вимогам чинного законодавства України, зокрема статті 155 Цивільного кодексу України від 16.01.2003 р. № 435-IV.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	148,5	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	2 611,2	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	2 759,7	X	X
Опис	<p>До рядка таблиці "Інші зобов'язання та забезпечення" віднесено наступні дані в тис.грн.: Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 7,3; Інші поточні зобов'язання - 2603,9.</p> <p>Товариство не має зобов'язань за кредитами банку, за цінними паперами; фінансової допомоги на зворотній основі, фінансовими інвестиціями в корпоративні права.</p>			

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Веб-сайт товариства, на якому розміщена інформація
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	21.04.2017	єдиний акціонер	50 000	2 420	2 066,12	купівля об'єктів нерухомості (об'єкти житлового та нежитлового фонду, земельні ділянки тощо) з метою їх подальшого використання у комерційних цілях	21.04.2017	iprielt.prat.ua
Опис:								
Рішенням єдиного акціонера ПрАТ "АЙ ПІ РІЕЛТ" №2 від 21.04.2017р. було надано попередню згоду на вчинення значних правочинів щодо купівлі об'єктів нерухомості (об'єкти житлового та нежитлового фонду, земельні ділянки тощо) з метою їх подальшого використання у комерційних цілях.								
2	21.04.2017	єдиний акціонер	50 000	2 420	2 066,12	надання поворотної (строкової) безвідсоткової фінансової допомоги юридичним та фізичним особам	21.04.2017	iprielt.prat.ua
Опис:								
Рішенням єдиного акціонера ПрАТ "АЙ ПІ РІЕЛТ" №2 від 21.04.2017р. було надано попередню згоду на вчинення значних правочинів щодо надання поворотної (строкової) безвідсоткової фінансової допомоги юридичним та фізичним особам.								
3	21.04.2017	єдиний акціонер	50 000	2 420	2 066,12	придбання корпоративних прав (часток/акцій) в	21.04.2017	iprielt.prat.ua

						статутному капіталі інших юридичних осіб		
Опис:								
Рішенням єдиного акціонера ПрАТ "АЙ ПІ РЕІЛТ" №2 від 21.04.2017р. було надано попередню згоду на вчинення значних правочинів щодо придбання корпоративних прав (часток/акцій) в статутному капіталі інших юридичних осіб.								
4	21.04.2017	єдиний акціонер	50 000	2 420	2 066,12	купівля та продаж майна, у тому числі, але не виключно, купівля сировини, матеріалів, обладнання; виконання робіт; отримання та надання послуг; відступлення права вимоги та/або переведення боргу; одержання Товариством кредитів /позик /прийняття грошових зобов'язань /гарантій/ в банківських установах; передача майна Товариства в заставу та/або укладання інших договорів забезпечення виконання зобов'язань /в т.ч. договору поруки/ Товариства та інші правочини, які пов'язані з поточною господарською діяльністю Товариства і в яких воно виступає будь-	21.04.2017	iprielt.prat.ua

						якою із сторін		
Опис:								
Рішенням єдиного акціонера ПрАТ "АЙ ПІ РЕЛТ" №2 від 21.04.2017р. було надано попередню згоду на вчинення значних правочинів щодо купівлі та продажу майна, у тому числі, але не виключно, купівля сировини, матеріалів, обладнання; виконання робіт; отримання та надання послуг; відступлення права вимоги та/або переведення боргу; одержання Товариством кредитів /позик /прийняття грошових зобов'язань /гарантій/ в банківських установах; передача майна Товариства в заставу та/або укладання інших договорів забезпечення виконання зобов'язань /в т.ч. договору поруки/ Товариства та інші правочини, які пов'язані з поточною господарською діяльністю Товариства і в яких воно виступає будь-якою із сторін.								

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
24.03.2017	24.03.2017	Відомості про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
21.04.2017	21.04.2017	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

**Інформація про стан корпоративного управління
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ**

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	0	0
2	2016	0	0
3	2015	0	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	Відповідно до статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" повноваження загальних зборів товариства у товариствах з одним акціонером здійснюються цим акціонером одноособово, загальні збори не проводяться.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Відповідно до статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" повноваження загальних зборів товариства у товариствах з одним	

	акціонером здійснюються цим акціонером одноособово, загальні збори не проводяться.
--	--

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Відповідно до статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" повноваження загальних зборів товариства у товариствах з одним акціонером здійснюються цим акціонером одноособово, загальні збори не проводяться.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	Відповідно до статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" повноваження загальних зборів товариства у товариствах з одним акціонером здійснюються цим акціонером одноособово, загальні збори не проводяться.	
Інше (зазначити)	Відповідно до статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" повноваження	

	загальних зборів товариства у товариствах з одним акціонером здійснюються цим акціонером одноособово, загальні збори не проводяться.
--	--

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Відповідно до статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" повноваження загальних зборів товариства у товариствах з одним акціонером здійснюються цим акціонером одноособово, загальні збори не проводяться.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Відповідно до статті 49 Закону України "Про акціонерні товариства" повноваження загальних зборів товариства у товариствах з одним акціонером здійснюються цим акціонером одноособово, загальні збори не проводяться.

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	0
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	наглядова рада не створена	
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань		
наглядова рада не створена		

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 0

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

		Так	Ні
Стратегічного планування			X
Аудиторський			X
З питань призначень і винагород			X
Інвестиційний			X
Інше (запишіть)	наглядова рада не створена наглядова рада не створена		

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: наглядова рада не створена

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради: наглядова рада не створена

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

		Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою			X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій			X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства			X
Члени наглядової ради не отримують винагороди			X
Інше (запишіть)	наглядова рада не створена		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

		Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі			X
Знання у сфері фінансів і менеджменту			X
Особисті якості (чесність, відповідальність)			X
Відсутність конфлікту інтересів			X
Граничний вік			X
Відсутні будь-які вимоги			X
Інше (запишіть)	наглядова рада не створена	X	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

		Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства			X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками			X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового)			X

менеджменту)			
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена			X
Інше (запишіть)	наглядова рада не створена		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	ні	так	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Статут та інші організаційні, фінансові, розпорядчі документи.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	ні	так	так	так

Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні
--	----	----	----	----	----

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)	Інший орган не приймав рішення про затвердження аудитора.	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитор не змінювався	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	перевірки не здійснювались	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X

За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Ревізійна комісія не створена. Ревізора немає.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій	X	
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) Залучення інвестицій іншими способами не планується.		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу

(принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

Кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.

Звіт про корпоративне управління

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів
5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
 - загальний стаж аудиторської діяльності
 - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі
 - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року
 - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора
 - ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років
 - стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "УКРАЇНСЬКИЙ КОРПОРАТИВНИЙ АУДИТ"
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	30857621
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	02068, м. Київ, вул. Драгоманова, 17, офіс 314
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	номер: 4495, дата видачі: 22.12.2011
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	номер: 352/4, дата видачі: 30.11.2017
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2017 по 31.12.2017
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - безумовно позитивна
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	Думка Ми провели аудит фінансової звітності ПРАТ "АЙ ПІ РЕЛТ" (далі - Підприємство), що складається з Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва та включає Баланс (форма № 1-м) станом на 31 грудня 2017 року та Звіт про фінансові результати (форма №2-м) за рік, що закінчився зазначеною датою.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, прийнятих в Україні.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, рік видання 2015, що затверджені для обов'язкового застосування при виконанні завдань в якості національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України (далі - АПУ) № 344 від 04.05.2017 р.

Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Підприємства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосованими в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для

		використання їх як основи для нашої думки.
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: 6/15/01-18 ОА, дата: 15.01.2018
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 15.01.2018, дата закінчення: 28.03.2018
12	Дата аудиторського висновку (звіту)	28.03.2018
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	27 000,00

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
суб'єкта малого підприємництва

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АЙ ПІ РЕЛТ"
Територія м.Київ, Деснянський р-н
Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство
Вид економічної діяльності

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

КОДИ

2018.01.01

40525564

8036400000

230

68,20

Середня кількість працівників, осіб: 2

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 02225, Деснянський р-н, м.Київ, вул. Архітектора Ніколаєва, 7, +380504694151

1. Баланс
на 31.12.2017 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	0	4610,2
первісна вартість	1011	0	4664,4
знос	1012	(0)	(54,2)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	0	4610,2
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	0	0
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	0	647,7
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2363,8	3036,5
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	2,2	188,4
Витрати майбутніх періодів	1170	54	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	2420	3872,6
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	2420	8482,8

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	2400	2400
Додатковий капітал	1410	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	0	3323,1
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	2400	5723,1
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0	7,3
розрахунками з бюджетом	1620	0	148,5
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	20	2603,9
Усього за розділом III	1695	20	2759,7
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	2420	8482,8

Примітки: Фінансова звітність товариства підготовлена згідно з вимогами Положень стандартів бухгалтерського обліку (надалі - П(С)БО). Річна фінансова звітність складена на підставі даних бухгалтерського обліку товариства за станом на кінець останнього дня звітного року.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності за 2017 рік відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV та П(С)БО; за внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

2. Звіт про фінансові результати

за 2017 р.
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	3859,2	0
Інші операційні доходи	2120	0	0
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	3859,2	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(368,6)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(108,5)	(0)
Інші витрати	2270	(56,3)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(533,4)	(0)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	3325,8	0
Податок на прибуток	2300	(2,7)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	3323,1	0

Примітки: Фінансова звітність товариства підготовлена згідно з вимогами Положень стандартів бухгалтерського обліку (надалі - П(С)БО). Річна фінансова звітність складена на підставі даних бухгалтерського обліку товариства за станом на кінець останнього дня звітного року.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності за 2017 рік відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV та П(С)БО; за внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Пустовіт І. О.

Головний бухгалтер

Скачко О. В.